

## BÁO CÁO

### Tự kiểm tra và khắc phục công tác bảo vệ bí mật nhà nước

Thực hiện quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước và chỉ đạo của cấp trên, đơn vị tiến hành tự kiểm tra công tác bảo vệ bí mật nhà nước và báo cáo kết quả như sau:

#### I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tên đơn vị: Trường Tiểu học Giao Thiên

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động: 40 người.

#### II. KẾT QUẢ TỰ KIỂM TRA

##### 1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Đã quán triệt, triển khai các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Ban hành các văn bản chỉ đạo, nội quy, quy chế bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định.

Phân công trách nhiệm cụ thể cho cá nhân, bộ phận liên quan.

##### 2. Công tác quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước

Thực hiện việc xác định, quản lý, lưu giữ, bảo quản tài liệu chứa bí mật nhà nước đúng quy định.

Tài liệu được lưu trữ tại tủ, két có khóa bảo đảm an toàn.

Việc sao chụp, chuyển giao, tiêu hủy tài liệu được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục.

##### 3. Công tác bảo đảm an ninh, an toàn thông tin

Thực hiện các biện pháp bảo mật đối với máy tính, thiết bị lưu trữ và hệ thống mạng.

Kiểm soát việc sử dụng thư điện tử, thiết bị lưu trữ dữ liệu và các phương tiện công nghệ thông tin.

Thường xuyên cập nhật phần mềm bảo mật, phòng chống mã độc.

##### 4. Công tác tuyên truyền, tập huấn

Tổ chức phổ biến, tuyên truyền các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước.

Cán bộ, công chức, viên chức cơ bản nắm được trách nhiệm và nghĩa vụ trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

### **III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ**

Qua tự kiểm tra, đơn vị nhận thấy còn một số tồn tại như:

Một số cán bộ chưa thường xuyên nghiên cứu, cập nhật các quy định mới về bảo vệ bí mật nhà nước.

Việc kiểm tra, rà soát hồ sơ, tài liệu có lúc chưa được thực hiện thường xuyên.

Công tác lưu trữ tài liệu điện tử cần tiếp tục được tăng cường.

### **IV. BIỆN PHÁP KHẮC PHỤC**

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

2. Rà soát, bổ sung, hoàn thiện các quy chế, nội quy và quy trình quản lý tài liệu, vật chứa bí mật nhà nước.

3. Thường xuyên kiểm tra việc quản lý, sử dụng, lưu giữ tài liệu bí mật nhà nước; kịp thời phát hiện và chấn chỉnh các thiếu sót.

4. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, công chức trong thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

5. Tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng; kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng thiết bị công nghệ thông tin.

Trên đây là báo cáo tự kiểm tra và khắc phục công tác bảo vệ bí mật nhà nước của đơn vị.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Vũ Bình Xuyên